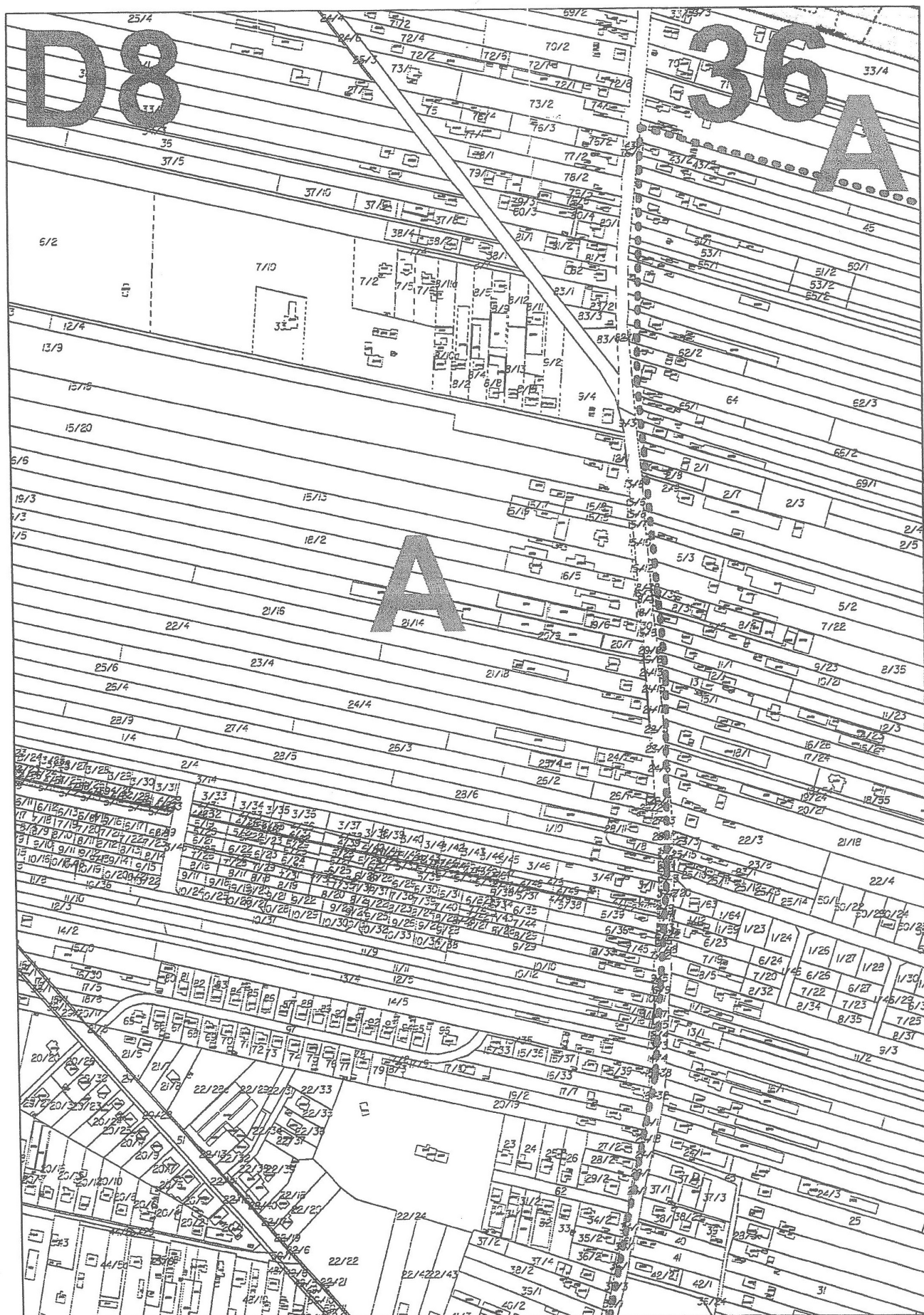
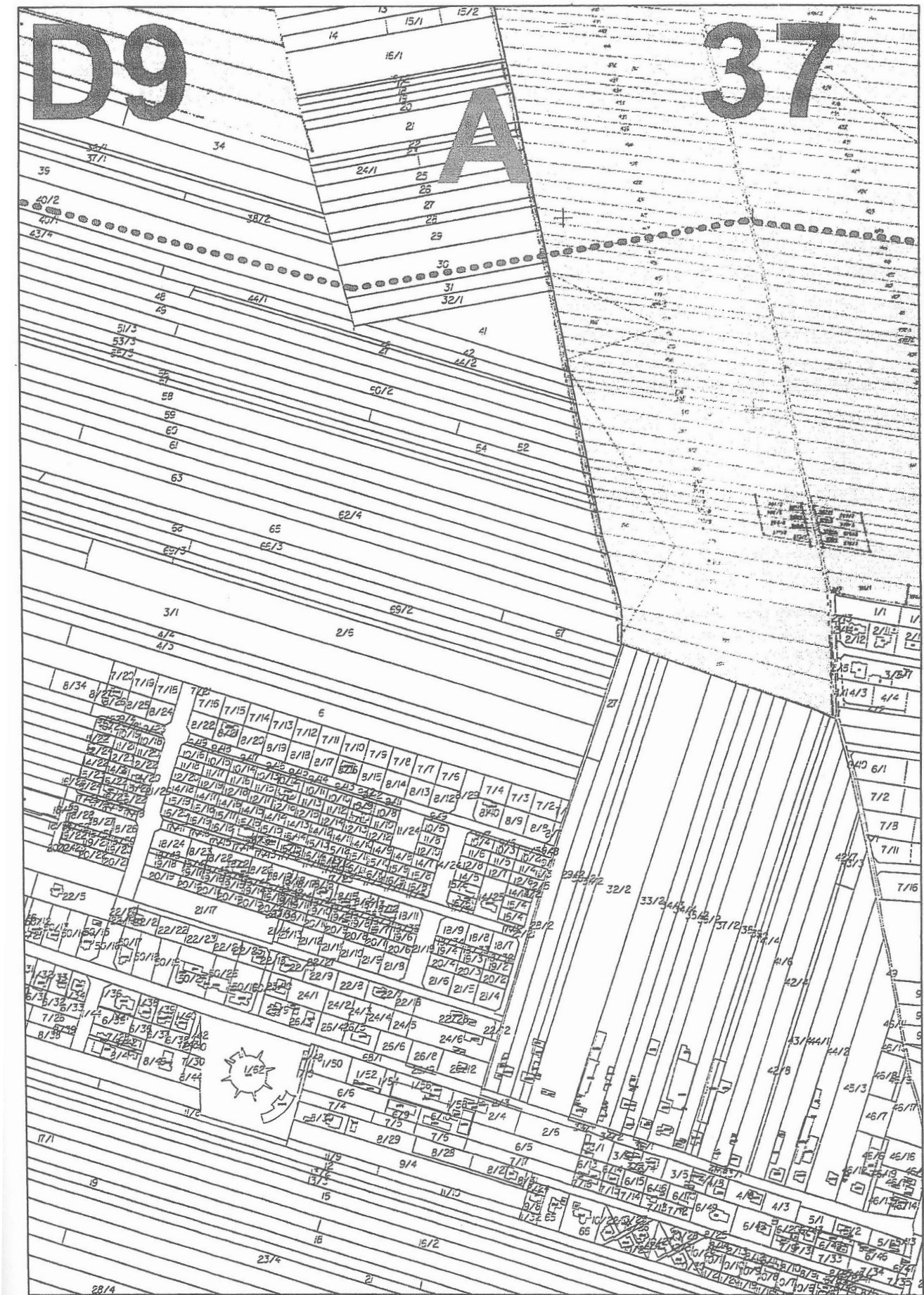
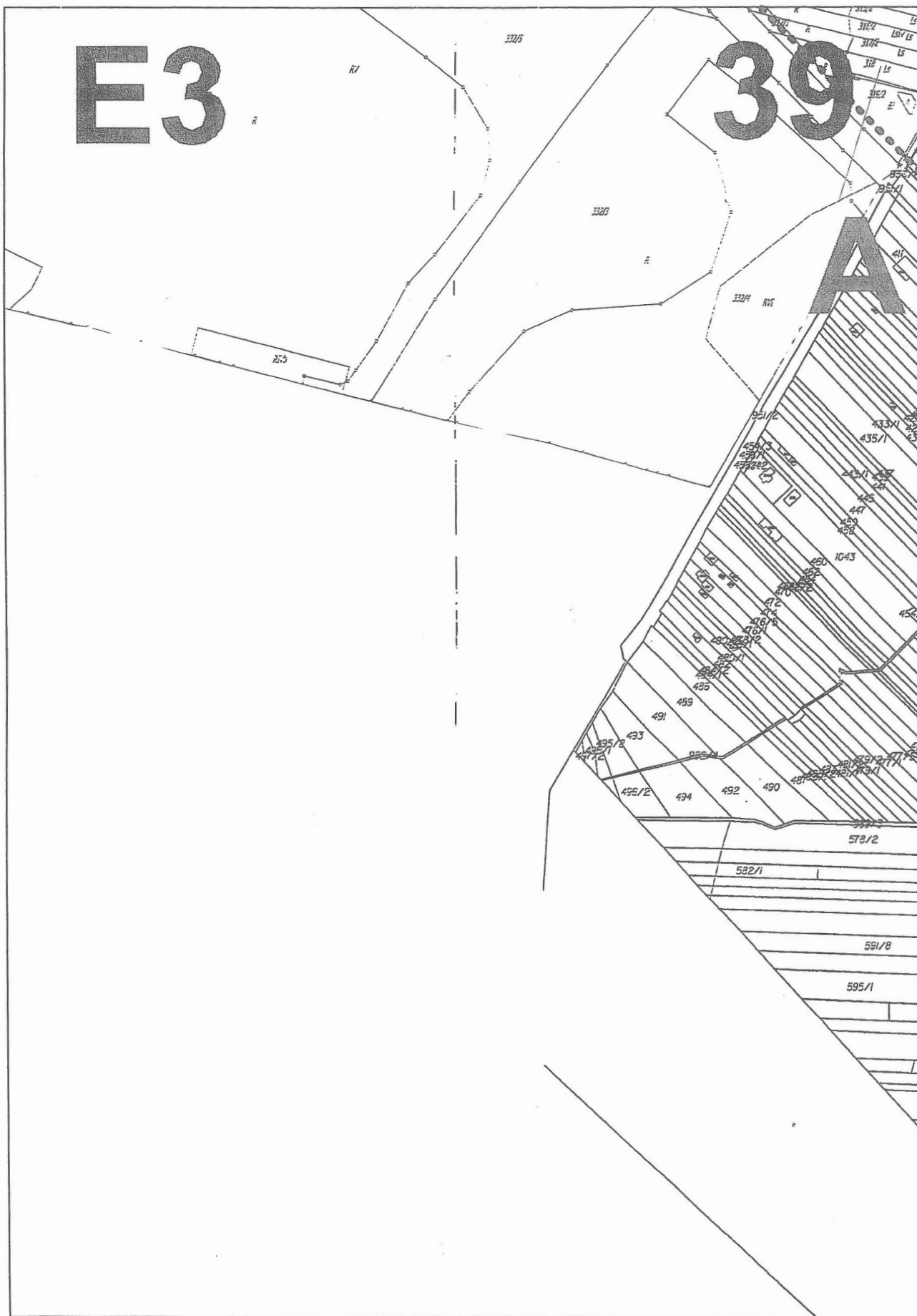
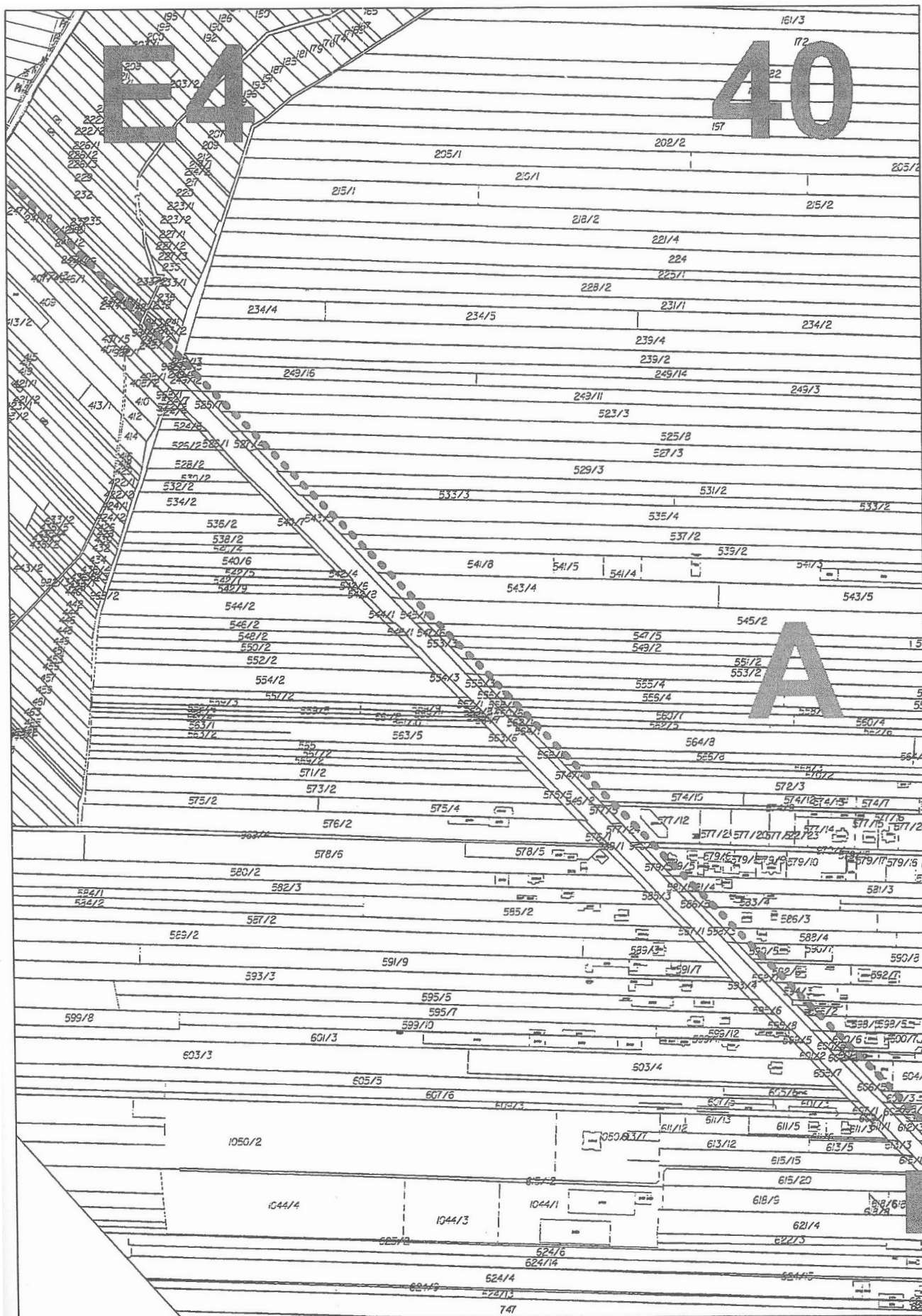


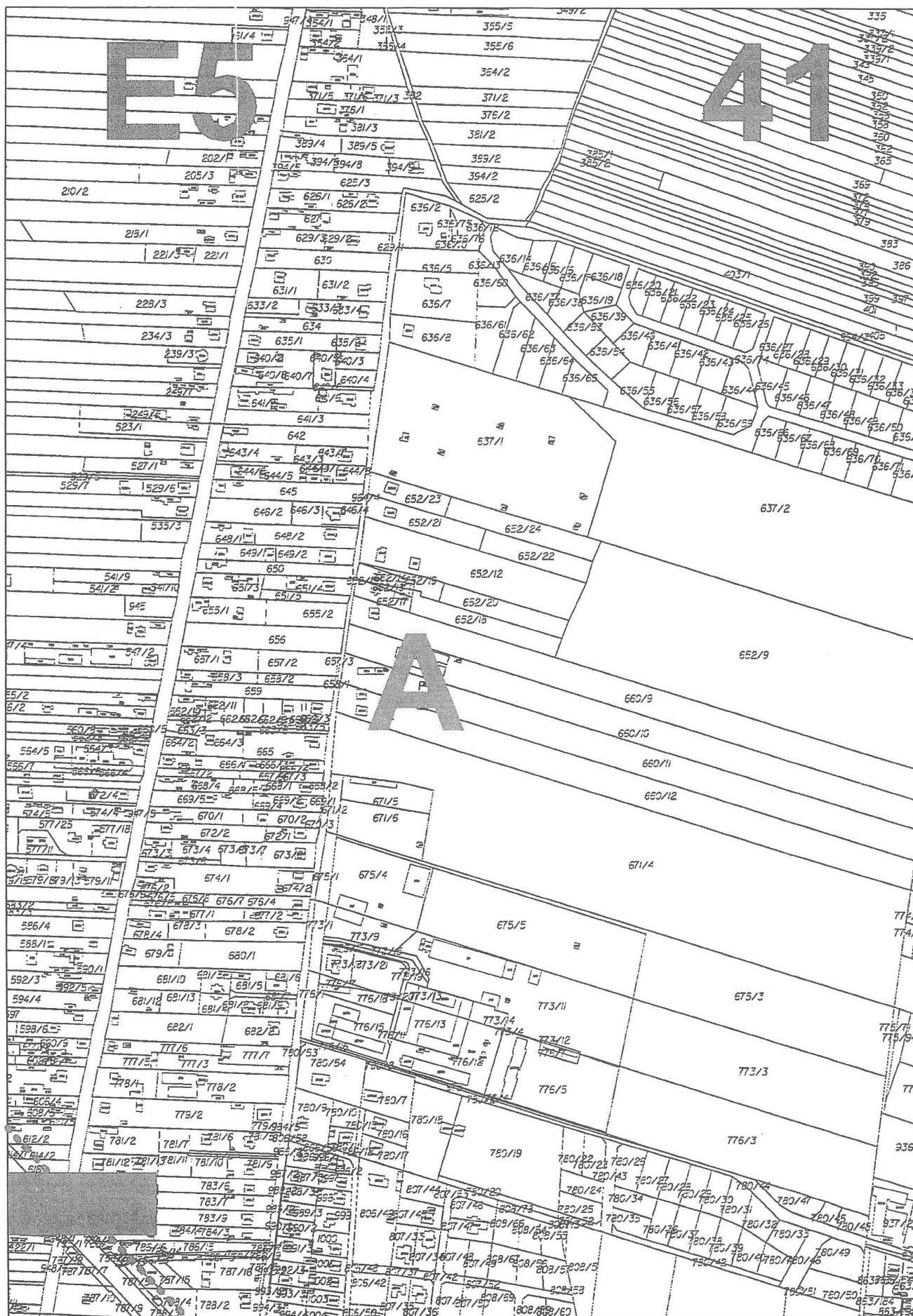




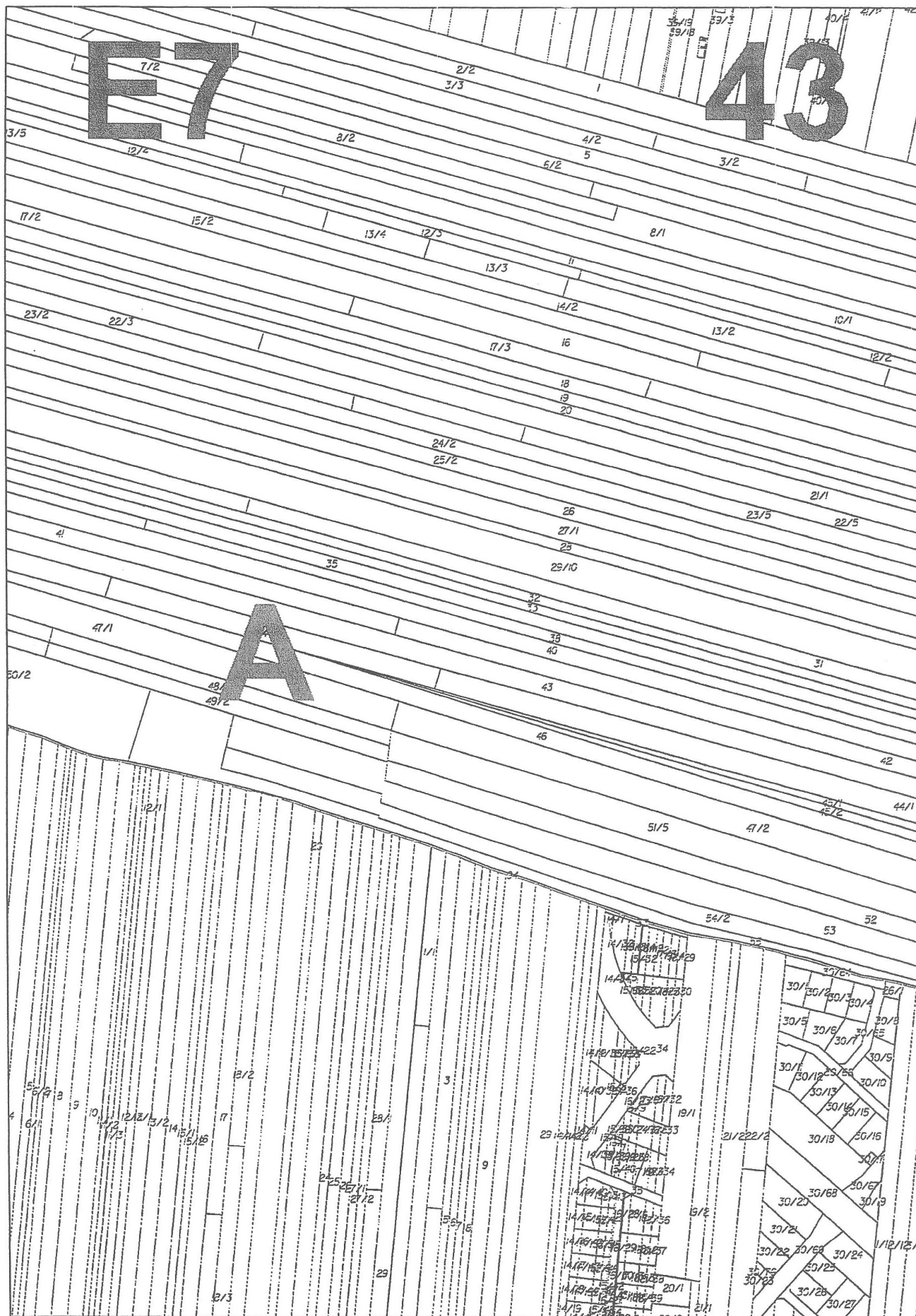




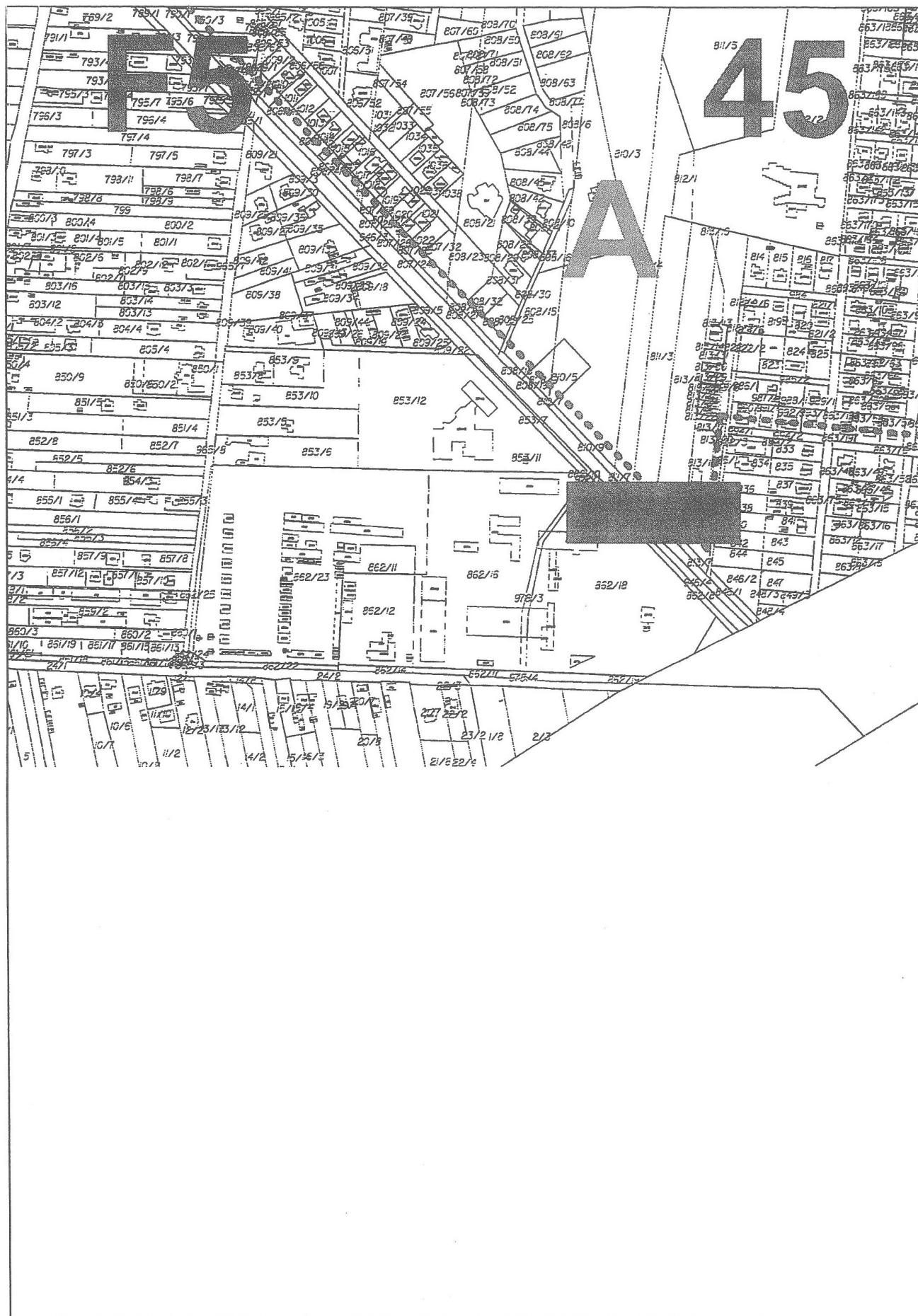


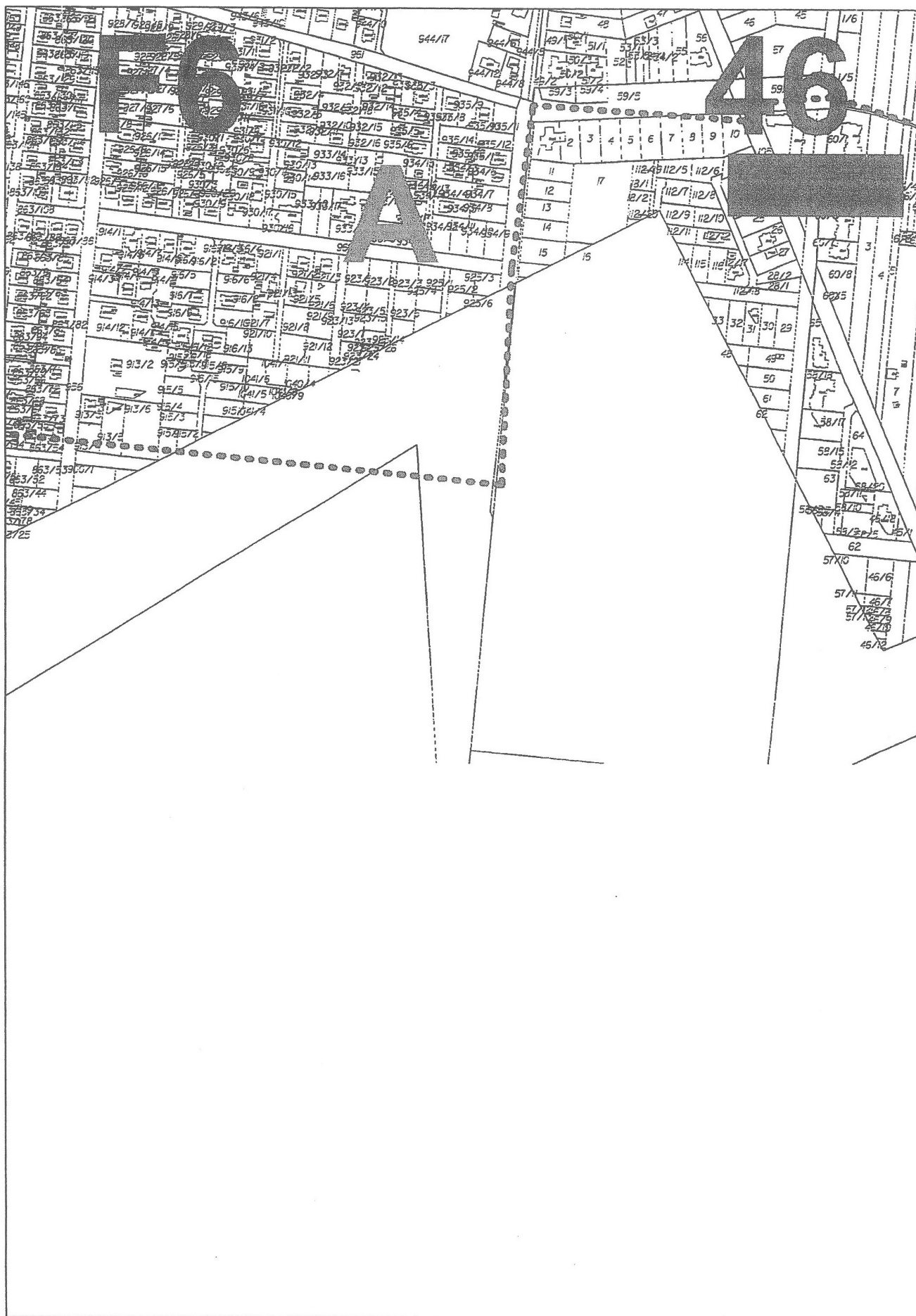


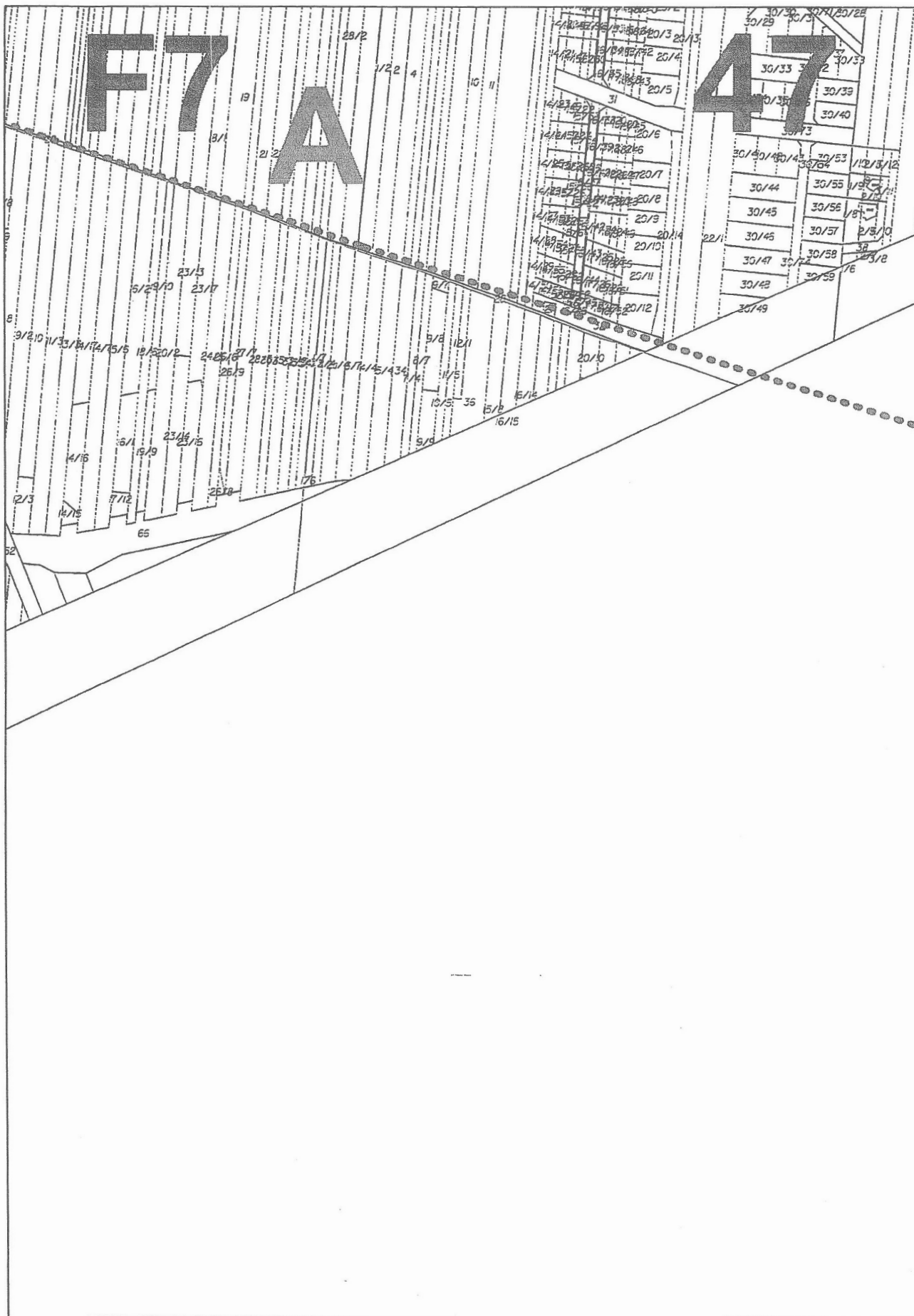


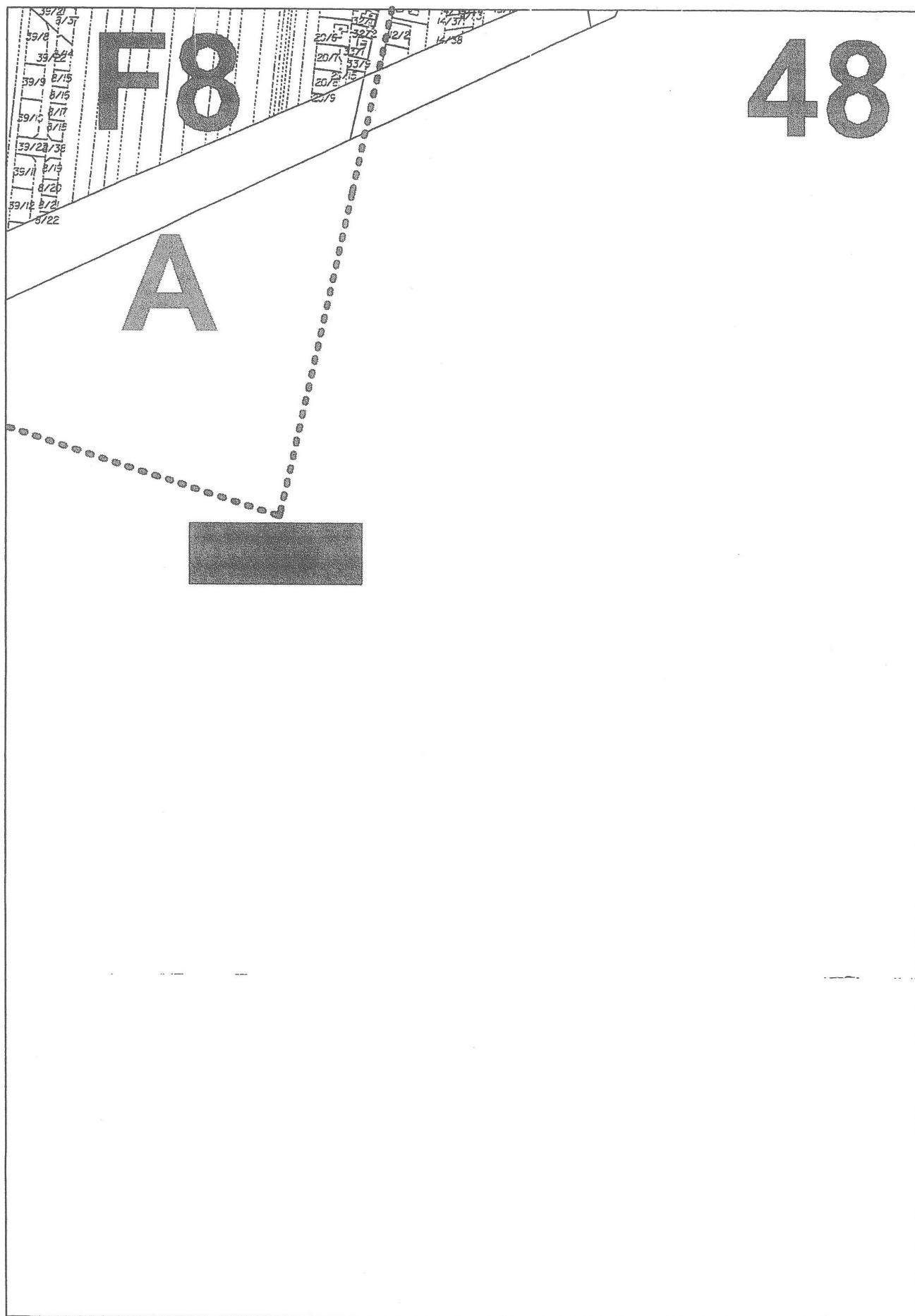


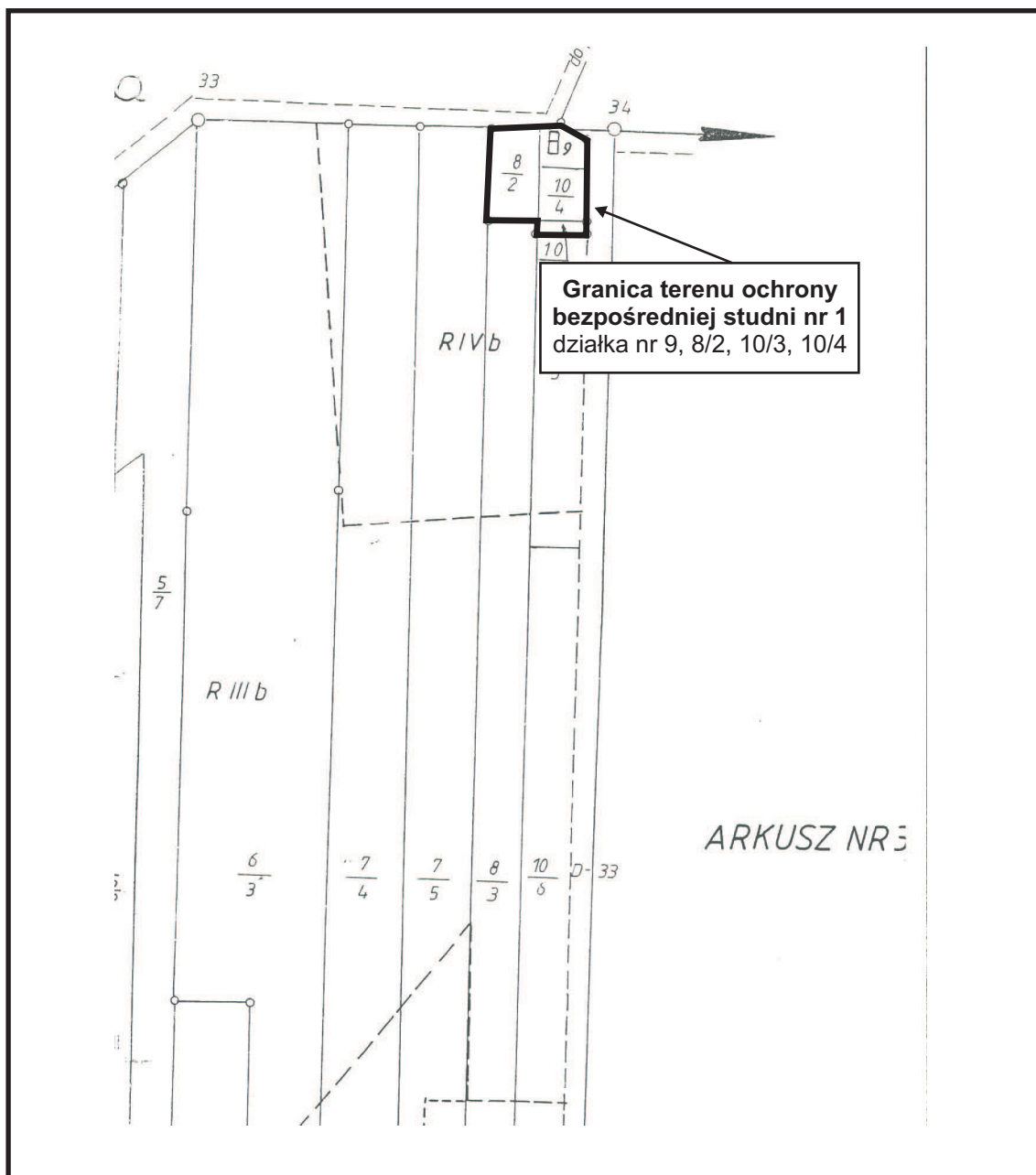






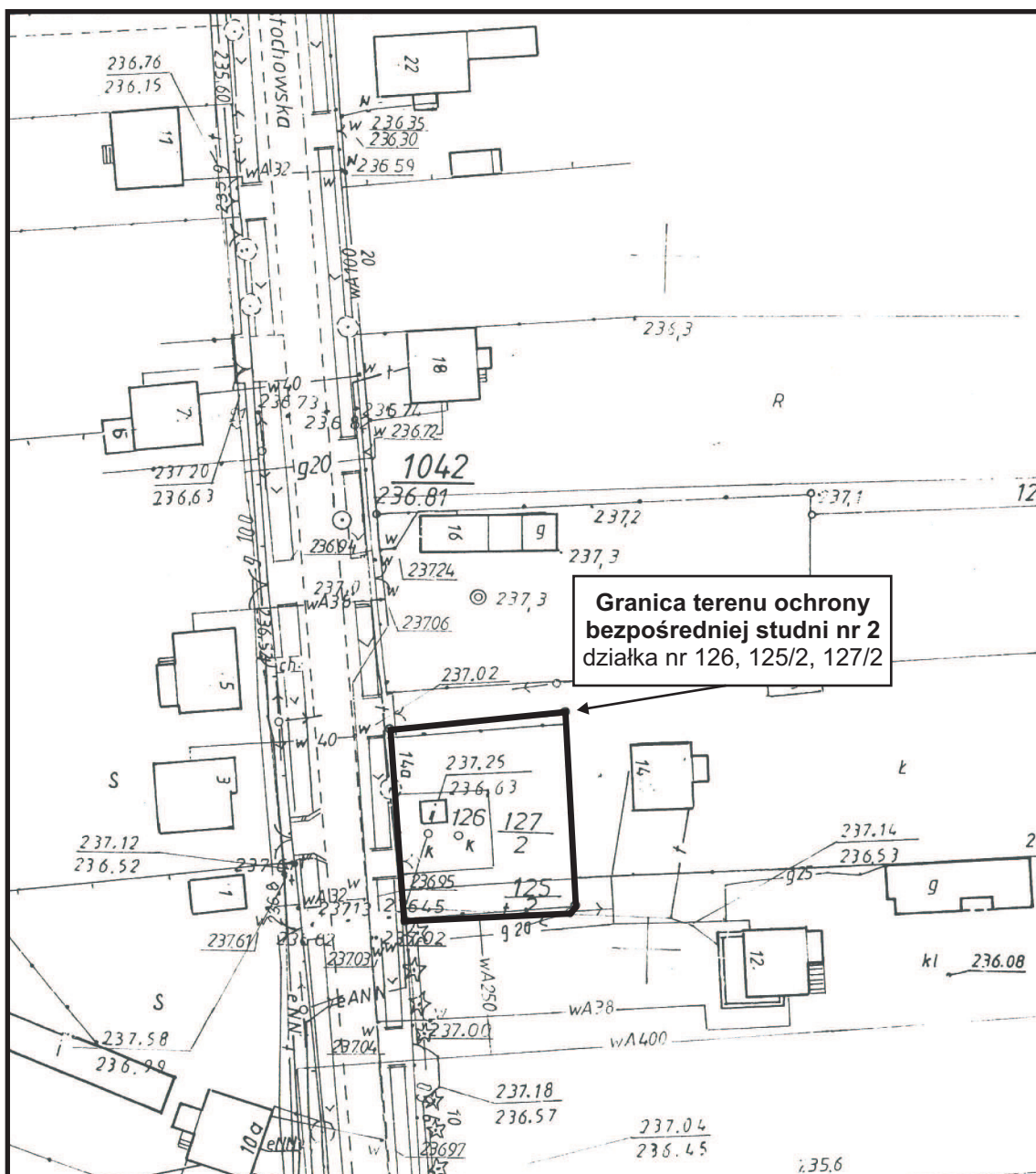






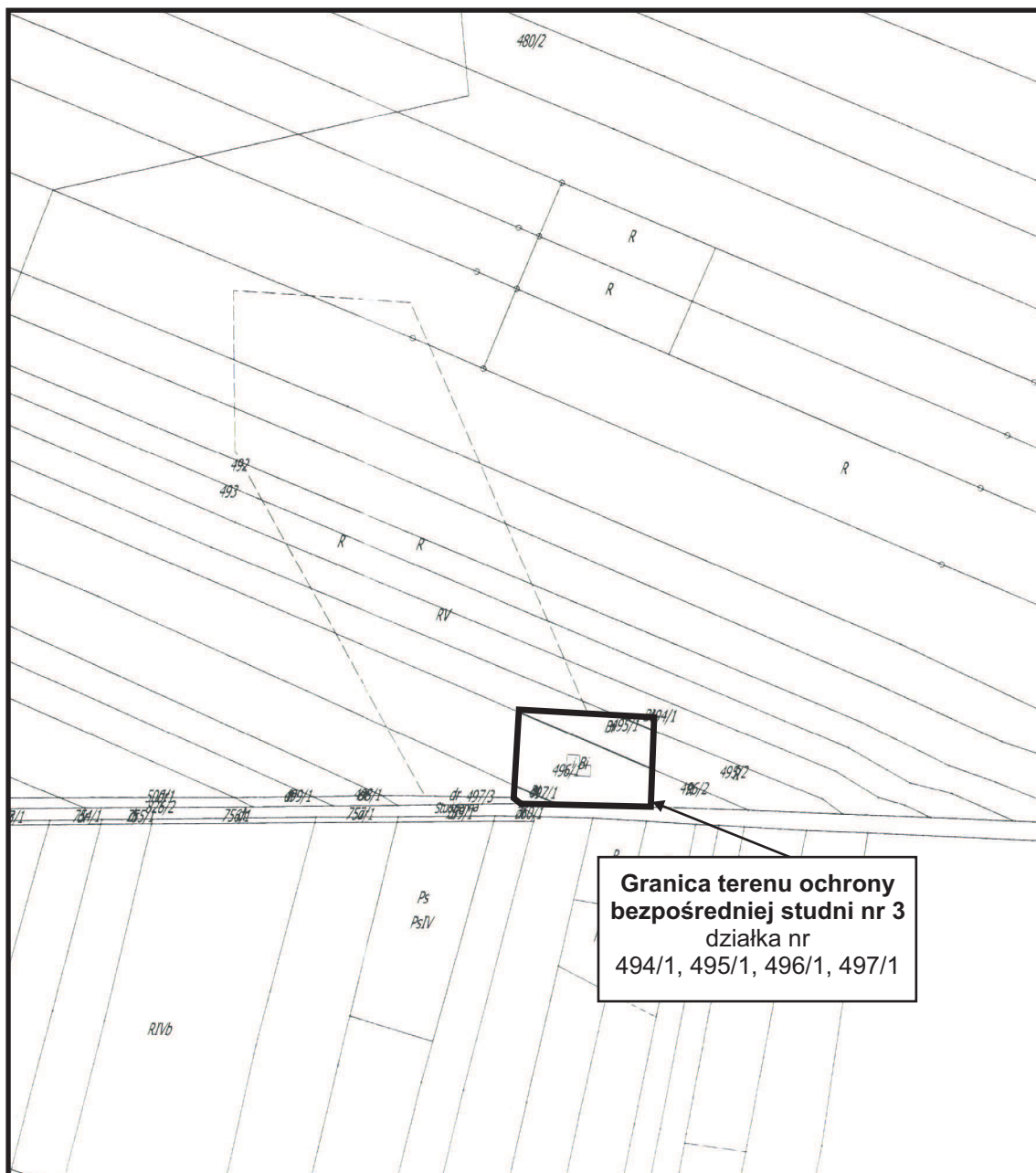
ZAŁĄCZNIK NR 3a

**DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU
z dnia 3 grudnia 2009 r.
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej WIERZCHOWISKO**



ZAŁĄCZNIK NR 3b

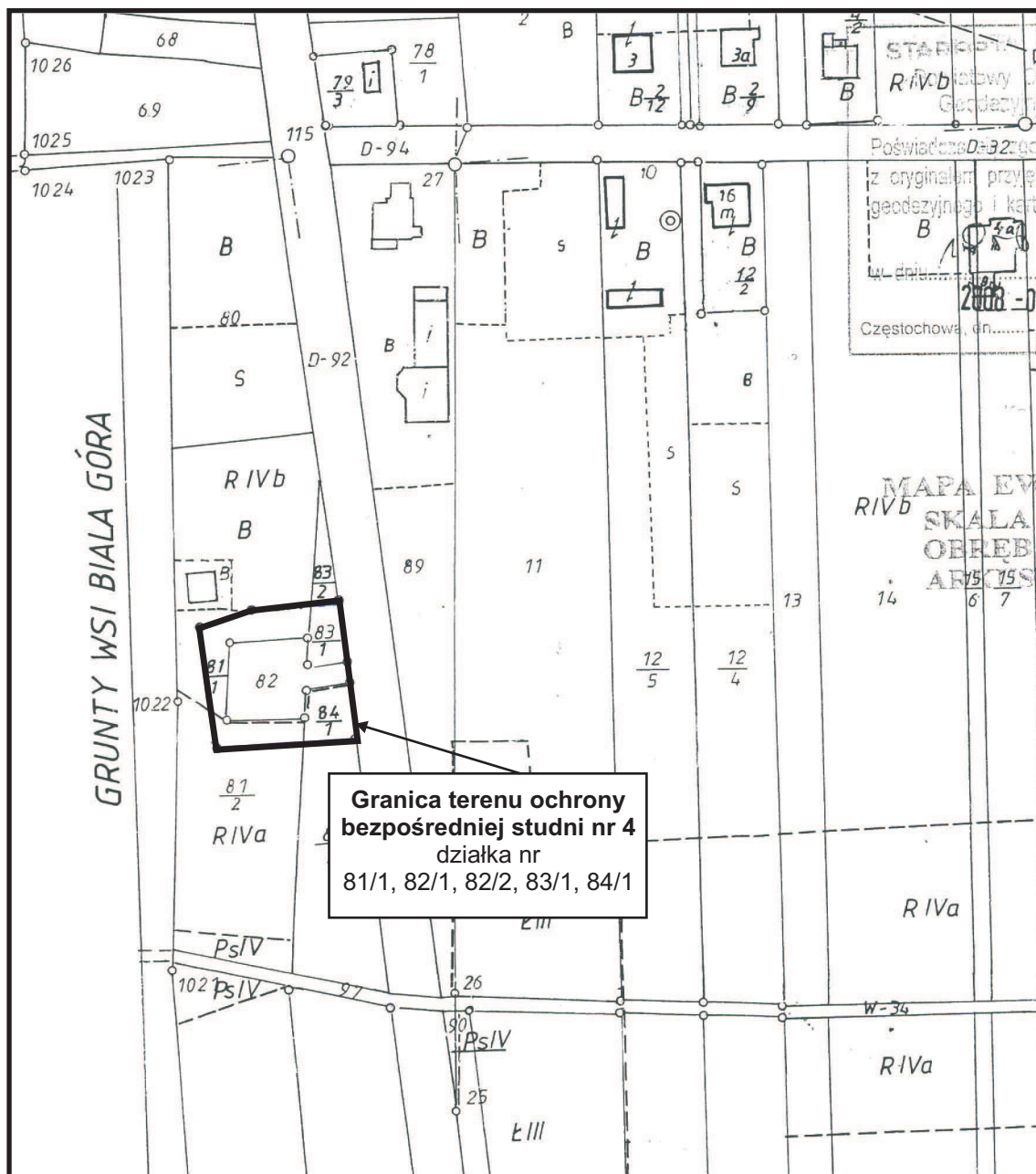
**DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU
z dnia 3 grudnia 2009 r.
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej WIERZCHOWISKO**



Granica terenu ochrony
bezpośredniej studni nr 3
działka nr
494/1, 495/1, 496/1, 497/1

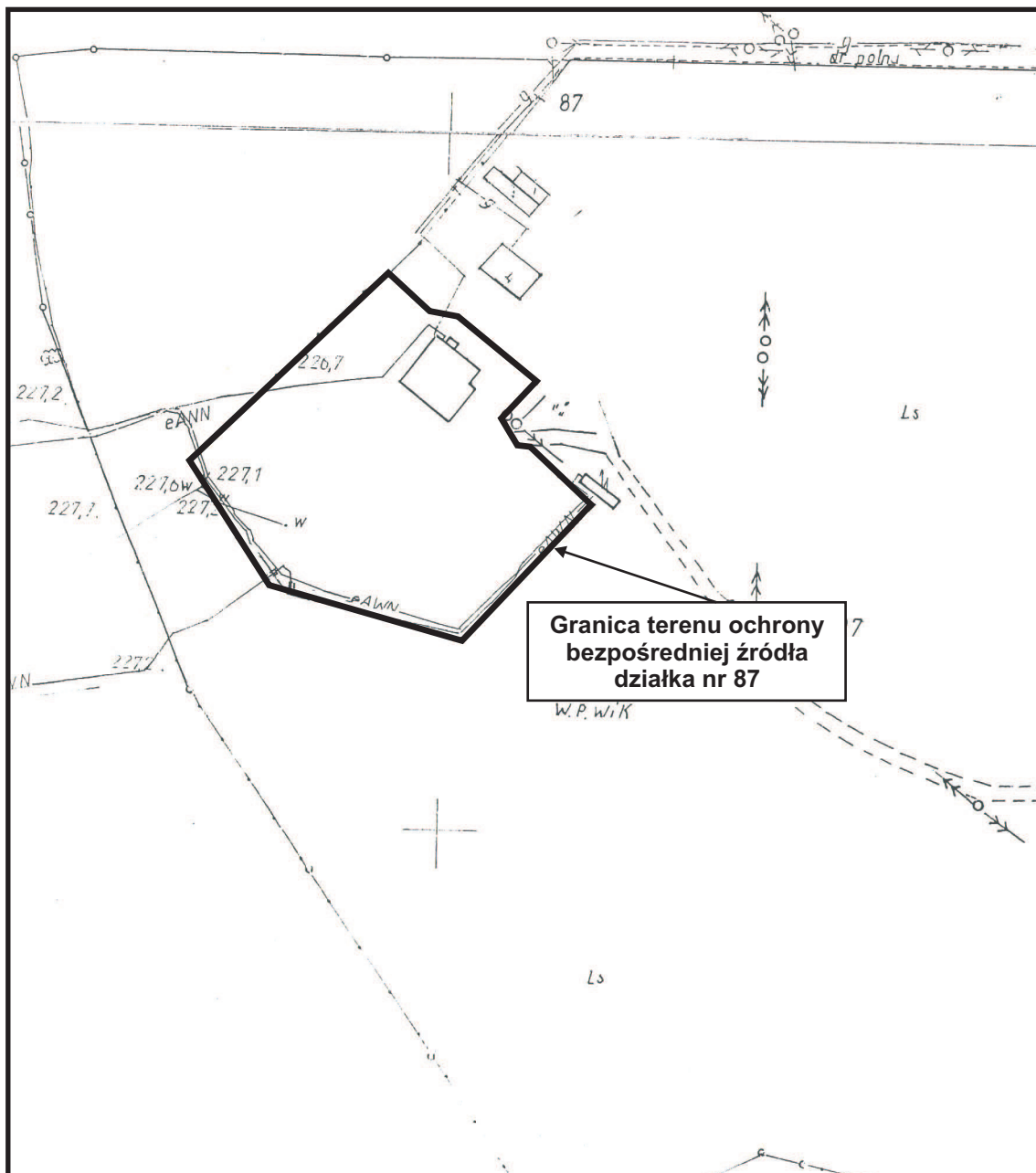
ZAŁĄCZNIK NR 3c

**DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU
z dnia 3 grudnia 2009 r.
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej WIERZCHOWISKO**



ZAŁĄCZNIK NR 3d

**DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU
z dnia 3 grudnia 2009 r.
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej WIERZCHOWISKO**

**ZAŁĄCZNIK NR 3f**

**DO ROZPORZĄDZENIA
DYREKTORA REGIONALNEGO
ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ
W POZNANIU
z dnia 3 grudnia 2009 r.
w sprawie ustanowienia strefy ochronnej
ujęcia wody podziemnej WIERZCHOWISKO**

Załącznik Nr 4

do Rozporządzenia Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej WIERZCHOWISKO

Opis przebiegu granicy terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej WIERZCHOWISKO:

– obszar A

Zaczynając od południowego – zachodu obszaru strefy w Częstochowie, granica przebiega od skrzyżowania ulicy Krzemiennej z ulicą Św. Rocha w kierunku północno-zachodnim (NW) drogą nr 43 [489]. W północno-zachodniej części miejscowości Gruszewnia (około 500m przed końcem zabudowań) skręca w drogę polną w kierunku NNE. Po przebiegu 1300 metrów skręca na północny-zachód, w ulicę Zagórską i dalej po 200m na północ w ulicę Zamiany w Libidzy. Po przebiegu 250 metrów granica zakręca na południowy – wschód i biegnie przez około 1 kilometr do ciekę będącym lewobrzeżnym dopływem rzeki Kocinka (Biała). Następnie granica przebiega wzdłuż wymienionego ciekę na odcinku przez około 500 metrów, po czym skręca w drogę polną w kierunku wschodnim. Po przebiegu 450 metrów drogą polną granica skręca w kierunku NNE dochodząc do drogi 491 (tj. do ulicy Częstochowskiej) w miejscowości Biała. Przecinając drogę 491 dalej biegnie drogą polną przez około 300 metrów na północny-wschód, po czym zakręca na południowy – wschód i po około 1000m dochodzi do rzeki Kocinki (Białej). Następnie granica biegnie wzdłuż rzeki przez około 250m w kierunku NNE do punktu przejścia nad rzeką linii energetycznej. Dalej granica przebiega wzdłuż linii energetycznej przez około 200m na południowy – wschód i dochodzi do ulicy Strażackiej w miejscowości Biała. Następnie ulicą Strażacką granica biegnie przez 500m na północ i skręca w polną drogę na wschód, a po przebiegu 400m drogą polną skręca także w polną drogę do Czarnego Lasu. Po przebiegu około 600m drogą polną granica dochodzi do cmentarza w Czarnym Lesie. Tu skręca na południe przebiegając przez około 600 metrów po granicy powiatów częstochowskiego i kłobuckiego. Następnie granica skręca na wschód i biegnie polną drogą do ulicy Słonecznej w miejscowości Czarny Las i dalej ulicą Nową do ulicy Dworskiej w Czarnym Lesie. Dalej granica biegnie ulicą Dworską przez około 100 metrów w kierunku południowym, po czym skręca na wschód. Po około 500 metrach i przecięciu rzeczki Tylinka dochodzi do ulicy Miodowej w Pasiece (miejscowość Lubojna). Następnie granica biegnie ulicą Miodową przez około 750m w kierunku północno-wschodnim, po

czym skręca na południowy-wschód w ulicę Leśną w Lubojnie. Dalej granica przecina ulicę Częstochowską w Lubojnie i biegnie dalej ulicą Ogrodową na południowy-wschód. Na końcu ulicy Ogrodowej w Lubojnie granica zakręca drogą polną na północny-wschód i po przebiegu 150 m skręca na południowy-wschód na drogę do miejscowości Florków. Wymienioną drogą dochodzi do Florkowa. We Florkowie biegnie ul. Żyzną w kierunku SSE do miejscowości Wierzchowisko. Po dojściu do drogi (ulicy Długiej) w Wierzchowisku skręca w nią na zachód i biegnie (ulicą Długą) przez Wierzchowisko do ulicy Mykanowskiej w Wierzchowisku tj. drogi nr 483. Dalej granica skręca na południe w kierunku Woli Kiedrzyńskiej i biegnie ulicą Mykanowską (droga nr 483) przez 750m. W miejscowości Wola Kiedrzyńska pod linią energetyczną granica skręca na południowy-wschód i biegnie wzdłuż linii energetycznej przez około 600 metrów dochodząc do ulicy Połanieckiej. Następnie granica skręca na wschód i biegnie drogą polną przez około 1200m do ulicy Św. Brata Alberta w Częstochowie. Dalej ulicą Św. Brata Alberta granica biegnie przez około 350m dochodząc do linii energetycznej. Pod linią energetyczną skręca na zachód, biegnąc przez około 600 metrów, a następnie skręca lekko w kierunku WWS oddalając się od linii energetycznej by po 400 metrach dojść do granicy miasta Częstochowy. Następnie biegnie po granicy miasta na zachód przez około 700 metrów, dochodząc do ulicy Ludowej w Częstochowie. Dalej granica biegnie na południe ulicą Ludową, a następnie ulicą Łódzką. Na osiedlu Tysiąclecia granica skręca na zachód w ulicę Małopolską i biegnie tą ulicą do ulicy Zakopiańskiej (na odcinku 1650 metrów), wcześniej przecinając ulicę Białą. Po dojściu do ulicy Zakopiańskiej skręca w nią na południe. Ulicą Zakopiańską biegnie przez 600 metrów, dochodząc do skrzyżowania z ulicą Św. Pawła. Następnie skręca na zachód w ulicę Św. Pawła, którą po 750 metrach, dochodzi do ulicy Krzemiennej. Skręcając w ulicę Krzemienią w kierunku południowym po 150 metrach dochodzi do ulicy Św. Rocha (skrzyżowanie ulicy Krzemiennej z ulicą Św. Rocha).

– obszar B

Zaczynając od północno-zachodu od cmentarza w miejscowości Czarny Las, granica przebiega przez około 600 na południe po granicy powiatów częstochowskiego i kłobuckiego. Następnie granica skręca na wschód i biegnie polną drogą do ulicy Słonecznej w miejscowości Czarny Las i dalej ulicą Nową do ulicy Dworskiej w Czarnym Lesie. Dalej granica biegnie ulicą Dworską przez około 100 metrów w kierunku południowym, po czym skręca na wschód. Po około 500 metrach i przecięciu rzeczki Tylinka dochodzi do ulicy Miodowej w Pasiece (miejscowość Lubojna). Następnie granica biegnie ulicą Miodową przez około 750m w kierunku

ku północno-wschodnim, po czym skręca na południowy-wschód w ulicę Leśną w Lubojnie. Dalej granica przecina ulicę Częstochowską w Lubojnie i biegnie dalej ulicą Ogrodową na południowy-wschód. Na końcu ulicy Ogrodowej w Lubojnie granica zakręca drogą polną na południowy-zachód, a po 300m droga polną na południowy-wschód i przez 350 m biegnie do ulicy Szkolnej w Wierzchowisku. Ulicą Szkolną granica przebiega przez 1000m w kierunku SSE, po czym zakręca na zachód w ul. Długą i biegnie (ulicą Długą) przez Wierzchowisko do ulicy Mykanowskiej w Wierzchowisku tj. drogi nr 483. Dalej granica skręca na południe w kierunku Woli Kiedrzyńskiej i biegnie ulicą Mykanowską (droga nr 483) przez 600 metrów, dochodząc do granicy Częstochowy i przebiega zgodnie z granicą miasta przez około 1,5 km na zachód, następnie przez około 1,5 km na połu-

dniowy-zachód i przez około 1,5 km na północny-zachód. Granica dochodzi do ulicy Jasnogórskiej w Białej. Następnie granica obszaru „B” skręca na północno-północny-zachód, przebiegając ulicą Jasnogórską przez około 1,9 km. Dalej, po przecięciu drogi z miejscowości Lgota, granica przebiega ulicą Częstochowską przez około 420m i dochodzi do ul. Słonecznej, którą biegnie przez 560m, po czym zakręca na południowy-wschód i drogą polną po około 350 metrów dochodzi do rzeki Kocinki (Białej). Następnie granica biegnie wzdłuż rzeki przez około 250m na NNE do punktu przejścia nad rzeką linii energetycznej. Dalej granica przebiega wzdłuż linii energetycznej przez około 350 metrów na południowy-wschód i dochodzi do drogi polnej prowadzącej do Czarnego Lasu. Tą drogą granica biegnie przez około 1 km, generalnie na północny-wschód do cmentarza w Czarny Lesie.

4586

UCHWAŁA NR 146/XXIV/09 Rady Gminy Przyrów

z dnia 4 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Przyrów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a i 15, art. 40 i 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy w Przyrowie
uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany w Uchwale Nr 102/XVIII/05 Rady Gminy Przyrów z dnia 30 kwietnia 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Przyrów, w ten sposób, że § 3 Rozdział II Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego otrzymuje nowe

brzmienie:

„Miesięczna wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od dochodu na osobę w rodzinie oraz innych okoliczności określonych w art. 90d ust.1 i wynosi 100,- zł”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
RADY GMINY**

Rajmund Michalik

4587

UCHWAŁA NR 536/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Miasto Siemianowice Śląskie lub osoby fizyczne, niepublicznych szkół i przedszkoli, a także osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Siemianowice Śląskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 12 pkt 11, art. 92 ust. 1 pkt 1, ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 80 ust. 4, art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004 r. z późniejszymi zmianami),

Rada Miasta Siemianowic Śląskich
uchwała:

§ 1

Ustalić tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Miasto Siemianowice Śląskie lub osoby fizyczne, niepublicznych szkół i przedszkoli, a także osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Siemianowice Śląskie oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

§ 3

Tracą moc:

- Uchwała nr 314/2008 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 25 września 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez inne podmioty niż Miasto Siemianowice Śląskie oraz niepublicznych szkół i przedszkoli, a także osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego w Siemianowicach Śląskich.
- Uchwała nr 398/2008 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie częściowej zmiany Uchwały nr 314/2008 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 25 września 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez inne podmioty niż Miasto Siemianowice Śląskie oraz niepublicznych szkół i przedszkoli, a także osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego w Siemianowicach Śląskich.

§ 4

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po

upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Andrzej Gościński

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 536/2009
Rady Miasta Siemianowic Śląskich
z dnia 29 października 2009 r.**

Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Miasto Siemianowice Śląskie lub osoby fizyczne, niepublicznych szkół i przedszkoli, a także osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Siemianowice Śląskie oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

§ 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa o: uczniu – należy przez to rozumieć także dziecko w przedszkolu lub uczestniczące w innej formie wychowania przedszkolnego, ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004 r. z późniejszymi zmianami).

§ 2

Szkoły publiczne prowadzone przez osoby prawne inne niż Miasto Siemianowice Śląskie lub osoby fizyczne otrzymują na każdego ucznia dotacje w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto Siemianowice Śląskie, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3

Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Siemianowice Śląskie lub Miasto na prawach Powiatu Siemianowice Śląskie.

§ 4

Niepubliczne przedszkola otrzymują dotacje na

każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Miasta Siemianowice Śląskie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Siemianowice Śląskie.

§ 5

Niepubliczne przedszkola i szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotacje w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Siemianowice Śląskie.

§ 6

Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy otrzymują na każdego ucznia dotacje w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Siemianowice Śląskie.

§ 7

Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkoły publicznej, inne niż wymienione w § 3, otrzymują dotacje na każdego ucznia w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie Miasta Siemianowice Śląskie wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Miasta szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 8

1. Wnioski o dotacje składa się do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek o dotację dla szkoły publicznej prowadzonej przez osobę prawną inną niż Miasto Siemianowice Śląskie lub osobę fizyczną powinien zawierać dane:
 - 1) Nazwa i adres szkoły,
 - 2) Nazwa organu prowadzącego lub nazwa osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę,

- 3) Data i numer: zezwolenia na prowadzenie szkoły publicznej lub wpisu do ewidencji placówek niepublicznych,
 - 4) Data i numer zaświadczenia o nadaniu uprawnień szkoły publicznej – w przypadku szkoły niepublicznej,
 - 5) Planowaną liczbę uczniów, a w przypadku szkoły podstawowej również planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju,
 - 6) Nazwa i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotacje oraz zobowiązanie się do informacji o:
 - a) zmianie liczby uczniów, o której mowa w pkt 2 ppkt 5, w terminie do 3-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana uczniów i planowanej liczbie uczniów na następne miesiące,
 - b) zmianie w nazwie i numerze rachunku bankowego, na które należy przekazywać dotacje.
3. Wniosek o dotację dla niepublicznego przedszkola lub osoby prowadzącej formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 6 powinien zawierać dane:
- 1) Nazwa i adres przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 6
 - 2) Nazwa osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 6
 - 3) Data i numer wpisu do ewidencji placówek niepublicznych,
 - 4) Planowana liczba uczniów, a w przypadku przedszkola również planowana liczba uczniów niepełnosprawnych i planowana liczba dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie.
 - 5) Nazwa i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotacje,
 - 6) Wykaz uczniów zamieszkałych w innych miastach – oddzielnie dla każdego miasta, z danymi: nazwisko, imię dziecka, PESEL lub datę urodzenia, adres zamieszkania, ze wskazaniem liczby uczniów niepełnosprawnych – w przypadku przedszkola oraz zobowiązanie się do informacji o:
 - a) zmianie liczby uczniów, o której mowa w pkt 3 ppkt 4, w terminie do 3-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana uczniów i planowanej liczbie uczniów na następne miesiące, a w przypadku przedszkola również zmiany dotyczące uczniów zamieszkałych w innych miastach (z danymi jak w pkt 6 ze wskazaniem liczby uczniów niepełnosprawnych) i planowanej liczbie tych uczniów na następne miesiące.

- b) zmianie w nazwie i numerze rachunku bankowego, na które należy przekazywać dotacje.

§ 9

Dotacja przekazywana jest zgodnie z art. 80 ust. 3c lub art. 90 ust. 3c ustawy.

§ 10

1. Podmiot otrzymujący dotacje przekazuje rozliczenie dotacji za okres:
 - 1) styczeń – czerwiec – do 15 lipca,
 - 2) lipiec – grudzień – do 15 stycznia roku następnego po roku, w którym udzielono dotację.
2. Ewentualny zwrot dotacji następuje w trybie ustawy o finansach publicznych.

§ 11

Rozliczenie wykorzystania dotacji powinno zawierać dane:

1. Nazwa i adres szkoły/przedszkola, lub innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 6
2. Nazwa osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę/ przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 6,
3. Liczbę uczniów w poszczególnych miesiącach, a w przypadku przedszkola także ze wskazanie liczby uczniów niepełnosprawnych.

§ 12

1. Prawidłowość wykorzystania dotacji podlega kontroli.
2. Kontroli podlega w szczególności:
 - 1) zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez osobę prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, w tym przede wszystkim liczba uczniów,
 - 2) fakt wykorzystania dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących.
3. Kontroli dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie. Osoby takie mają prawo wstępu do szkół lub przedszkoli oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, kontrolujący może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji, w tym dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
5. Osoba prowadząca szkołę lub przedszkole na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Andrzej Gościński

4588

UCHWAŁA NR 352/XXXII/2009 Rady Miejskiej w Woźnikach

z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 268/XXIV/2008 z dnia 29 grudnia 2008 w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 90 ust. 4 w związku z ust. 2a – 2c, 3-3g ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004 Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Woźnikach
uchwała:

§ 1

Dokonać zmiany uchwały Nr 268/XXIV/2008 Rady

Miejskiej w Woźnikach z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych w następujący sposób:

- w § 7 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
Ujawnienie faktu pobierania dotacji za dany miesiąc w nadmiernej wysokości lub wydatkowania niezgodnego z zasadami udzielania i rozliczania dotacji ustalonej na podstawie niniejszej uchwały spowoduje potrącenie kwoty dotacji pobranej w nadmiernej wysokości lub wydatkowanej niezgodnie z zasadami z następnych transz wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla

- zaległości podatkowej liczonymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Gminy”
- w § 7 dodaje się pkt 7 i 8 o brzmieniu:
„7. Dotacja udzielona jednostce może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących.
 - 8. Kwota dotacji udzielona w roku budżetowym podlega rozliczeniu poprzez przedstawienie przez organ (osobę) prowadzący do dnia 20 stycznia następnego roku budżetowego informacji:
 - o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego
 - rocznej o kosztach kwalifikowanych poniesionych w roku kalendarzowym ze środków przekazanej dotacji, w formie określonej w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały”
- § 8 otrzymuje brzmienie:
- „1. Jednostka otrzymująca dotację w myśl przepisów uchwały może zostać skontrolowana w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o liczbie uczniów oraz danych o wykorzystaniu dotacji.
2. Osoby upoważnione przez Burmistrza do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do pomieszczeń jednostki, wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.
3. Osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę prowadzącą jednostkę lub osobę występującą w imieniu organu prowadzącego jednostkę
4. Podstawa do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie od Burmistrza określające:

jące:

- imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę
 - nazwę jednostki kontrolowanej
 - zakres przedmiotowy kontroli i jej czas trwania
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół w 2 egzemplarzach po 1 dla Burmistrza i organu (osoby) prowadzącego jednostkę
6. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do jednostki może być skierowane wystąpienie pokontrolne dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości.
7. Od wystąpienia pokontrolnego w terminie 14 dni od daty jego doręczenia organ prowadzący jednostkę może skierować zastrzeżenia do Burmistrza. Podstawą zastrzeżeń może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym.
8. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz powiadamia organ (osobę) prowadzący w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stefan Długaj

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Miejskiej w Woźnikach
Nr 352/XXXII/2009
z dnia 5 października 2009 r.

Rozliczenie WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI
sporządzone za..... rok

Nazwa i adres szkoły /przedszkola/ Typ/

rodzaj szkoły

Część A - Informacja o ilości uczniów

Lp.	Miesiąc	Ilość uczniów	w tym ilość uczniów niepełnosprawnych

Część B - Rodzaj poniesionych wydatków

1. Kwota dotacji otrzymana w danym roku w złotych
2. Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku w złotych w tym kwota z roku poprzedniego
3. Razem kwota dotacji do wykorzystania

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków poniesionych w okresie sprawozdawczym w złotych
I	Wynagrodzenia pracowników	
II	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy)	
III	Pozostałe wydatki na rzecz pracowników	
I.		
2.		
3.		
IV	Wydatki eksploatacyjne	
V	Zakup wyposażenia, książek, pomocy naukowych	
VI	Remonty bieżące	
VII	Pozostałe wydatki	
1.		
2.		
Ogółem suma wydatków I- VII		
Kwota niewykorzystanej dotacji		

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem (z art. 82 Kodeksu karnego skarbowego), poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.

Uwagi

.....

.....

.....

.....

Nazwisko i imię

Nazwisko i imię

sporządzającego zestawienie
jednostkę

przedstawiciela organu prowadzącego

Nr telefonu

Pieczętka i podpis

Pieczętka i podpis

Data.....

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (wypełnia Urząd Miejski w Woźnikach)

.....

.....

.....

.....

.....

4589

**UCHWAŁA NR XXXIII/312/09
Rady Gminy Zebrzydowice**

z dnia 29 października 2009 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/128/08 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie określenia warunków
i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego
na terenie Gminy Zebrzydowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40
ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie
gminnym (Dz. U. 142/01/1591 z późn. zm.), art. 2
ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o sporcie
kwalifikowanym (Dz. U. 155/05/1298 z późn. zm.)

Rada Gminy Zebrzydowice
uchwała:
§ 1

W Uchwale Nr XIV/128/08 Rady Gminy Zebrzydowice z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Zebrzydowice wprowadza się następującą zmianę:

1. w § 3 pkt 7 dodaje się: „posiłki i napoje inne niż woda mineralna.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zebrzydowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2010 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
ZEBRZYDOWICE**

mgr Kazimierz Grygierek

4590



WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice, dnia

30 LIS 2009

NP/II/0911/273/339/09

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Nr 325/XXXVII/09 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 27 października 2009 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, jako niezgodnej z art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym, w związku z art. 7 ust. 2a ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz. U. Nr 50, poz. 424 z późn. zm.)

Uzasadnienie

Uchwałą Nr 325/XXXVII/09 podjętą na sesji w dniu 27 października 2009 r. Rada Miejska w Kłobucku upoważniła Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłobucku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w zakresie dotyczącym wykonania obowiązku przekazywania do biur informacji gospodarczej – informacji o zobowiązaniu lub o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż sześć miesięcy, zgodnie z art. 7 ust. 2a ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz. U. Nr 50, poz. 424 z późn. zm.).

Przedmiotowa uchwała podjęta została m.in. na podstawie art. 7 ust. 2a ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych oraz art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 22 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych informacje gospodarcze o zobowiązaniach konsumentów mogą przekazywać do biura wójt, burmistrz lub prezydent miasta w zakresie określonym w ustawie z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Natomiast stosownie do treści art. 7 ust. 2a ustawy

o udostępnianiu (...) z zastrzeżeniem art. 10, przedsiębiorca, o którym mowa w ust.1 przekazuje do biura informację gospodarczą o zobowiązaniu albo o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Z przepisu art. 7 ust. 2a ustawy o udostępnianiu (...) wyraźnie wynika, że przekazanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniu albo zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy ma wyłącznie charakter czynności materialno – technicznej.

Tymczasem art. 39 ustawy gminnej reguluje kwestie właściwości organu gminy do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, przyjmując jako generalną zasadę, że tym organem jest wójt. Zgodnie bowiem z art. 31 ust. 1 tejże ustawy decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej wydaje wójt, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej. Może to być również inny upoważniony organ, jeżeli tak postanowi rada gminy na podstawie art. 39 ust. 4. zawierającego delegację dla rady gminy do udzielenia upoważnienia organowi wykonawczemu jednostki pomocniczej oraz organom jednostek i podmiotów, o których mowa art. 9 ust. 1 tej ustawy, do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym, zarówno przez orzecznictwo jak i przez doktrynę traktowany jest w ten sposób, że upoważnienie udzielone na jego podstawie dotyczyć może prowadzenia spraw z zakresu administracji publicznej, kończących się wydaniem decyzji administracyjnej (tak np. „Samorząd gminny Komentarz. A. Szewc G. Jyż Z. Pławecki Dom wydawniczy ABC, 2005 r. wyd. II). „Przepis art. 39 dotyczy bowiem indywidualnych spraw rozstrzyganych w trybie uregulowanym w kodeksie postępowania administracyjnego, ordynacji podatkowej lub ustaw szczególnych. Sprawy z zakresu administracji publicznej to sprawy regulowane prawem administracyjnym materialnym (...)” – Komentarz do ustawy o samorządzie gminnym pod red. P. Chmielnickiego wydawnictwo Prawnicze LexisNexis Warszawa 2004. Przemawia za tym również wykładania gramatyczna. Ustęp 4 tego artykułu należy bowiem interpretować w kontekście całej jednostki redakcyjnej. Przepis ust. 1-2 oraz ust. 5 wprost dotyczą wydawania decyzji administracyjnych.

Również w uzasadnieniu wyroku z dnia 27 marca 2009 r. Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu, Sygn. akt. IV SA/Wr 36/09, stwierdza, że: „...ustawodawca, określając w art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym zakres upoważnienia, wskazał, że może on odnosić się tylko do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej. Wypada w tym miejscu przypomnieć, że organ administracji publicznej może wykonywać swoje czynności w różnych formach działania, które nie są dla siebie konkurencyjne ani zamienne, przeciwnie mogą być równolegle stosowane. Wyróżnia się w tym zakresie m.in.: stanowienie aktów normatywnych,

wydawanie aktów administracyjnych, czynności cywilnoprawne, czy też czynności materialno - techniczne. W związku z tym przez użyte w art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym sformułowanie "załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej" nie należy rozumieć każdej formy w jakiej działa organ administracji, a jedynie rozstrzyganie spraw administracyjnych w formie władczej decyzją administracyjną, którą organ dokonuje konkretyzacji przepisu prawa w określonym stanie faktycznym wobec określonego podmiotu. Wobec tego rada gminy, uchwałą podjętą na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym, może przekazać kompetencje innemu podmiotowi - organowi administracji w znaczeniu funkcjonalnym, ale tylko do władczego działania - do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej...". Dalej Sąd dodaje, że „...innymi słowy na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym nie można przekazać kompetencji do wykonywania administracji publicznej w innych formach niż decyzja administracyjna...”.

W świetle powyższego należy stwierdzić, iż podstawą prawną do scedowania kompetencji przypisanych wójtowi, burmistrzowi (prezydentowi) do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w zakresie, o którym mowa w art. 7 ust. 2a ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych nie może być uchwała organu stanowiącego gminy podjęta na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym.

Z uwagi na wymienione nieprawidłowości stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

4591



WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice, dnia

01 GRU 2009

NP/II/0911/ 275/342/09

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Nr 324/XXXVII/ Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 27 października 2009 roku w sprawie zmiany uchwały Nr 31/IV/2007 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 12 lutego 2007 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole dla których organem prowadzącym jest Gmina Kłobuck, jako niezgodnej z art. 14 ust. 5 i art. 67a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

Uzasadnienie

Rada Miejska w Kłobucku na sesji w dniu 27 października 2009 roku podjęła uchwałę Nr 324/XXXVII/09 w sprawie zmiany uchwały Nr 31/IV/2007 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 12 lutego 2007 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole dla których organem prowadzącym jest Gmina Kłobuck.

Jako podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały wskazano art. 14 ust. 5 ustawy o systemie oświaty, zgodnie z którym opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych ustala rada gminy, a w przypadku innych przedszkoli publicznych - organy prowadzące te przedszkola, z uwzględnieniem art. 6 pkt 1.

Z art. 3 pkt 1 ustawy wynika, że ilekroć w przepisach ustawy jest mowa bez bliższego określenia o szkole - należy przez to rozumieć także przedszkole, co oznacza iż przy stosowaniu art. 14 ust. 5 ustawy, traktowanego jako przepis ogólny, należy uwzględnić treść art. 67a ustawy. Z tego też powodu z zakresu opłat za świadczenie usług wykraczających poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, ustalanych na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy, należy

wyłączyć opłaty za korzystanie z posiłków w stołówce przedszkolnej, gdyż te winny być ustalane na podstawie delegacji z art. 67a ustawy.

Należy zauważyć, że z dniem 23 sierpnia 2008 roku zaczął obowiązywać znowelizowany art. 67a ustawy, regulujący sprawy organizacji i funkcjonowania szkolnych stołówek. Z ustępu 3 tego przepisu jednoznacznie wynika, iż warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę. Zgodnie ze zmienionym również art. 5c pkt 3 ustawy zadania i kompetencje organu prowadzącego szkołę, określone w art. 67a ustawy wykonuje odpowiednio wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta, marszałek województwa.

Zatem regulowanie kwestii związanych z ustaleniem zasad odpłatności za korzystanie z posiłków w przedszkolu, w tym ustalanie wysokości tych opłat, winno być ustalone, na podstawie art. 67a ust. 3 ustawy o systemie oświaty, przez dyrektora szkoły w porozumieniu z Burmistrzem Kłobucka, a nie – jak uczyniła to Rada Miejska – na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy, w drodze uchwały.

Ponadto należy zwrócić uwagę, że użyte w § 1 pkt 1 uchwały sformułowanie: „ustala się stawki opłat za świadczenia przedszkola w ramach tzw. czesnego w wysokości...” jest także niezgodne z prawem. Bowiem brak wskazania, jakie świadczenia realizowane są w ramach „czesnego”, pozwala na stwierdzenie, że w przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest gmina Kłobuck pobiera się opłatę stałą. Opłata taka obligowałaby rodziców (opiekunów prawnych) dziecka uczęszczającego do przedszkola do jej ponoszenia, nie tylko za świadczenia wykraczające poza podstawę programową, ale także za świadczenia mieszczące się w ramach podstawy programowej.

Tymczasem stosownie do przywołanego art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, przedszkole publiczne jest zobowiązane do bezpłatnego nauczania i wychowania w zakresie co najmniej podstawy programowej.

Obowiązek organizowania w tym zakresie bezpłatnego nauczania i wychowania oznacza, że gmina nie może pobierać od rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do przedszkola opłat za zajęcia, które mieszczą się w ramach wyznaczonych w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17).

Uprawnienie rady, stosownie do treści art. 14 ust. 5 ustawy o systemie oświaty, ogranicza się do ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli, przekraczające podstawę programową. Uchwała ustalająca opłatę winna określać konkretne świadczenia za które ta opłata będzie pobierana. Opłaty te mają charakter cywilnoprawny, a zatem

zastosowanie ma w tym przypadku zasada ekwiwalentności świadczeń, zgodnie z którą opłatę wnosi się za konkretne świadczenia przekraczające podstawę programową i w relacji do konkretnych kosztów świadczenia usług wykraczających poza podstawę programową wychowania przedszkolnego.

Na uwagę zasługuje tutaj pogląd Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu wyrażony w wyroku z dnia 24 września 2008 r., sygn. akt III SA/Wr 358/08, zgodnie z którym „zakres udzielonego radzie upoważnienia sprowadza się do ustalenia opłaty. Opłata stanowi zaś instytucję prawnofinansową, której istotną cechą jest ekwiwalentność. Pobiera się ją w związku z wyraźnie wskazanymi usługami i czynnościami organów państwowych lub samorządowych, dokonywanych w interesie konkretnych podmiotów. Opłata stanowi zatem swoistą zapłatę za uzyskanie zindywidualizowanego świadczenia oferowanego przez podmiot prawa publicznego”.

Z uwagi na wymienione nieprawidłowości stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

4592

ZARZĄDZENIE NR 441/09 Wojewody Śląskiego

z dnia 10 grudnia 2009 r.

w sprawie ustalenia kryteriów wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców na terenie województwa śląskiego

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, Nr 70, poz. 416, Nr 134, poz. 850, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367 i Nr 237, poz. 1654 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 69, poz. 595, Nr 91, poz. 742, Nr 97, poz. 800, Nr 115, poz. 964, Nr 125, poz. 1035, Nr 127, poz. 1052 i Nr 161, poz. 1278)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się kryteria wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców na terenie województwa śląskiego, w tym:

- 1) wykaz zawodów i rodzajów pracy, w stosunku do których wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca nie wymaga uwzględnienia informacji starosty, o której mowa w art. 88c ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, Nr 70, poz. 416, Nr 134, poz. 850, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367 i Nr 237, poz. 1654 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 69, poz. 595, Nr 91, poz. 742, Nr 97, poz. 800, Nr 115, poz. 964, Nr 125, poz. 1035, Nr 127, poz. 1052 i Nr 161, poz. 1278);
- 2) przypadki, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca może być wydane na okres krótszy niż określony we wniosku o wydanie zezwolenia lub w art. 88e ust. 1-3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 2

Zezwolenie na pracę cudzoziemca bez uwzględnienia informacji starosty, o której mowa w § 1 w pkt 1, wydaje się w przypadku zawodów:

- 1) nauczyciela (lektora) języka obcego – jeżeli język którego będzie nauczał cudzoziemiec jest jego językiem urzędowym;
- 2) kucharza kuchni narodowej (regionalnej) – jeżeli cudzoziemiec będzie wykonywał pracę w restauracji lub punkcie gastronomicznym prowadzącym tego rodzaju gastronomię (kuchnię).

§ 3

Zezwolenie na pracę cudzoziemca w podmiotach, zatrudniających w dniu złożenia wniosku o wydanie zezwolenia do 25 osób, wydaje się na okres nie dłuższy niż 2 lata, z wyjątkiem przypadków określonych w art. 88e ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

§ 4

1. Zezwolenie na pracę cudzoziemca na stanowiskach do spraw handlowych, w szczególności na stanowisko dyrektora handlowego, przedstawiciela handlowego, specjalisty ds. marketingu, na których jednym z wymogów do wykonywania pracy na tym stanowisku jest znajomość języka obcego, wydaje się na okres nie dłuższy niż 1 rok.
2. Zezwolenie na pracę, o którym mowa w ust. 1, może być wydane na okres dłuższy niż 1 rok w przypadku gdy podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi przedłoży dokumenty potwierdzające prowadzenie kontaktów handlowych z przedsiębiorstwem z państwa, w którym dany język jest językiem urzędowym.
3. Przedłużenie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1, wydaje się pod warunkiem złożenia dokumentów wymienionych w ust. 2.

§ 5

Zezwolenie na pracę cudzoziemca może zostać wydane z zastrzeżeniem, że nie obejmuje wykonywania pracy związanej ze sprzedażą bezpośrednią czyli wykonywania zawodu sprzedawcy, w przypadku gdy:

- 1) stanowisko pracy, na które wydawane jest zezwolenie może obejmować także czynności związane z handlem lub bezpośrednią sprzedażą;
- 2) podmiot występujący o wydanie dla cudzoziemca zezwolenia na pracę na stanowisku kierowniczym, w szczególności na stanowisku: prezesa, wiceprezesa, członka zarządu, dyrektora, prokurenta – prowadzi działalność w zakresie handlu obwoźnego.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 r.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

4593

Katowice, dnia 8 grudnia 2009 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-64(12)/2009/213/VIII/KR

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586 i Nr 165, poz. 1316) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539).

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 24 lipca 2009 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego
– „**Terma-Dom**”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Zabrze
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 grudnia 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: z dnia 19 października 1998 r. nr WCC/313/213/U/2/98/BK ze zmianami – na wytwarzanie ciepła oraz z dnia 19 października 1998 r., nr PCC/324/213/U/2/98/BK ze zmianami – na przesyłanie ciepła i dystrybucję

ciepła, w dniu 24 lipca 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębior-

stwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem
orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 zł

Otrzymują:

1. „Terma-Dom” Sp. z o.o.
ul. Bytomska 112a
41-803 Zabrze,
2. Wojewoda Śląski – do publikacji.

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do Decyzji Prezesa URE
z dnia 8.12.2009
nr OKA-4210-64(12)/2009/213/VIII/KR

CZĘŚĆ I

OBJAŚNIENIE POJĘĆ I SKRÓTÓW UŻYWANYCH W TARYFIE

1. Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- 1.1 **Przedsiębiorstwo energetyczne** – „TERMA-DOM” Spółka z o.o. z siedzibą w Zabrze przy ulicy Bytomskiej 112a – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła,
- 1.2 **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- 1.3 **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- 1.4 **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
- 1.5 **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,
- 1.6 **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
- 1.7 **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
- 1.8 **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,
- 1.9 **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł

ciepły lub źródło ciepła,

- 1.10 **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
- 1.11 **przyłacze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
- 1.12 **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- 1.13 **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część II

ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

ZWIĄZANEJ Z ZAOPATRZENIEM W CIEPŁO

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, w zakresie wytwarzania ciepła na podstawie koncesji nr WCC/313/213/U/2/98/BK z dnia 19 października 1998 r. (ostatnia zmiana WCC/313-ZTO/213/W/OKA/2008/PSk z dnia 22 stycznia 2008 r.) oraz w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła na podstawie koncesji nr PCC/324/213/U/2/98/BK z dnia 19 października 1998 r. (ostatnia zmiana PCC/324-ZTO/213/W/OKA/2008/PSk z dnia 22 stycznia 2008 r.).

Część III

PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY

Odbiorców ciepła podzielono według następujących kryteriów:

- 1) źródła ciepła,
 - 2) sieci ciepłowniczej,
 - 3) miejsca dostarczania ciepła
- na następujące grupy taryfowe:

L.p.	Symbol grupy	Charakterystyka odbiorców w grupach
1.	W1.1	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła – kotłowni przemysłowej Nr 1, siecią ciepłowniczą nr 1, w której nośnikiem ciepła jest woda.
2.	W1.2	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła – kotłowni przemysłowej Nr 1, siecią ciepłowniczą nr 1, w której nośnikiem ciepła jest woda poprzez węzły cieplne i zewnętrzne instalacje odbiorcze.
3.	P	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła – kotłowni przemysłowej Nr 1, siecią ciepłowniczą nr 2, w której nośnikiem ciepła jest para wodna.
4.	W2	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła – kotłowni przemysłowej Nr 3, siecią ciepłowniczą nr 3, w której nośnikiem ciepła jest woda poprzez węzły cieplne i zewnętrzne instalacje odbiorcze.
5.	W5.1	Odbiorcy, pobierający ciepło w postaci gorącej wody, bezpośrednio ze źródła ciepła przy ulicy Kempki 2 w Zabrze.

Część IV

RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ CEN I STAWEK OPŁAT

1.1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie W 1.1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Wartość Netto	Wartość Brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW zł/MW/m-c	127 170,71 10 597,56	155 148,27 12 929,02
2.	Cena ciepła	zł/GJ	12,91	15,75

3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,79	10,72
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	16 104,95	19 648,04
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1 342,08	1 637,34
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,83	2,23

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie W 1.2:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Wartość Netto	Wartość Brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW zł/MW/m-c	127 170,71	155 148,27
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną		10 597,56	12 929,02
2.	Cena ciepła	zł/GJ	12,91	15,75
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,79	10,72
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	52 667,97	64 254,92
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	4 389,00	5 354,58
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,24	6,39

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.3. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie P:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Wartość netto	Wartość brutto *
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW zł/MW/m-c	127 170,71	155 148,27
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną		10 597,56	12 929,02
2.	Cena ciepła	zł/GJ	12,91	15,75
3.	Cena nośnika ciepła	zł/t	8,79	10,72
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	24 950,06	30 439,07
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2 079,17	2 536,59
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,29	1,57

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.4. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie W 2:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Wartość netto	Wartość Brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW zł/MW/m-c	163 446,48 13 620,54	199 404,71 16 617,06
2.	Cena ciepła	zł/GJ	23,89	29,15
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,44	15,18
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	32 257,62	39 354,30
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	2 688,14	3 279,53
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,56	4,34

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.5. Stawki opłat dla odbiorców w grupie W 5.1:

L. p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Wartość Netto	Wartość brutto *
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	8 593,93	10 484,59
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	54,69	66,72

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej:

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców.

Jeżeli wystąpi taka potrzeba Przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V**ZASADY USTALANIA CEN I STAWEK OPŁAT**

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586 i Nr 165, poz. 1316) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad

kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Część VI**WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT**

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92).
2. W przypadkach:
 - a) niedotrzymania przez strony warunków umowy,
 - b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - c) udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - d) nielegalnego pobierania ciepła,

stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat za dostarczone ciepło przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN

CEN I STAWEK OPŁAT

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o zmianie cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej zmiany.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

4594

INFORMACJA

o decyzji Prezesa URE nr OKA-4210-59(10)/2009/1883/V/AZ/Zmd

W dniu 8 grudnia 2009 r. została wydana decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego dalej „Prezesem URE”) nr OKA-4210-59(10)/2009/1883/V/AZ/Zmd odmawiająca zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła przedłożonej przez Południowy Koncern Energetyczny S.A. z siedzibą w Katowicach (zwany dalej „Przedsiębiorstwem”).

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 6 listopada 2008 r., nr OKA-4210-50(12)/2008/1883/V/AZ z późn. zm., Prezes URE zatwierdził ustaloną przez Przedsiębiorstwo taryfę dla ciepła, ustalając okres jej obowiązywania do dnia 31 grudnia 2009 r.

W dniu 6 lipca 2009 r. Przedsiębiorstwo złożyło wniosek o zatwierdzenie zmiany taryfy dla ciepła poprzez zmianę cen wytwarzania ciepła.

W uzasadnieniu wniosku, jako podstawę jego złożenia, Przedsiębiorstwo powołało art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego oraz § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło [(Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”].

Zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna (w tym przypadku decyzja Prezesa URE z dnia 6 listopada 2008 r., nr OKA-4210-50(12)/2008/1883/V/AZ), na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który

ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. Natomiast w myśl § 27 ust. 1 rozporządzenia taryfowego „*W przypadku nieprzewidzianej, istotnej zmiany warunków wykonywania przez przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej jest możliwa zmiana taryfy wprowadzonej do stosowania, w trybie określonym w art. 47 ustawy lub przez zawarcie umów, o których mowa w § 4 ust. 2, po dokonaniu analizy i oceny skutków ekonomicznych tych zmian.*”

W wyniku przeprowadzenia postępowania administracyjnego Prezes URE ustalił, że nie są spełnione przesłanki, ujęte w art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, warunkujące dopuszczalność zmiany decyzji ostatecznej, na mocy której strona nabyła prawo, czyli decyzji zatwierdzającej taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo. Ponadto ustalił, że „*zmiana warunków wykonywania przez przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej*” nie jest nieprzewidziana.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

4595

OBWIESZCZENIE NR DCZ.772-5/2/09 Komisarza Wyborczego w Częstochowie

z dnia 8 grudnia 2009 r.

w sprawie zmian w składach rad na obszarze województwa śląskiego

Na podstawie art. 182 ustawy z 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zmianami) oraz § 2 pkt 4 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojejewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M. P. z 2002 r. Nr 13, poz. 225 ze zm.).

Komisarz Wyborczy
podaje do publicznej wiadomości

Rada Powiatu w Myszkowie w dniu 10 listopada 2009 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Mariana Wróbla wybranego w okręgu wyborczym nr 1 z listy nr 17 – KWW Przyszłość. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął Krzysztof Czyż kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

KOMISARZ WYBORCZY
w Częstochowie

Edward Przesański

4596

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Katowicach

z dnia 9 grudnia 2009 r.

w sprawie zmian w składach rad

Na podstawie art. 182 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180 poz. 1111)

Komisarz Wyborczy
podaje do publicznej wiadomości

Rada Miasta Katowice w dniu 26 października 2009 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Jakuba Łukasiewicza** wybranego w okręgu wyborczym nr 5 z listy nr 4 – Komitet Wyborczy Prawo i Sprawiedliwość, w związku z pisemnym zrzeczeniem się mandatu. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Jerzy Drynda** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności

Rada Miasta Tychy w dniu 24 września 2009

r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnej **Adriany Malcharek-Skergeth** wybranej w okręgu wyborczym nr 1 z listy nr 20 – Komitet Wyborczy Wyborców Barbary Koniecznej, w związku z pisemnym zrzeczeniem się mandatu. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Grzegorz Wencepel** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Rada Miasta Tychy w dniu 29 października 2009 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego **Grzegorza Wencepla** wybranego w okręgu wyborczym nr 1 z listy nr 20 - Komitet Wyborczy Wyborców Barbary Koniecznej, w związku z odmową złożenia ślubowania. Zgodnie z art. 194 ust. 1 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął **Michał Rozkoszny** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Komisarz Wyborczy
w Katowicach

Michał Niedopytalski

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.